



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа N 3»

391430, Рязанская область, г.Сасово, мик-он «Северный», д.40

Телефон (49133) 2-00-03

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома: Елфимова И.И.

" 14 " января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора школы: Комарова Е.И.

" 14 " января 2019 г.

М.П.



ИНСТРУКЦИЯ
по пожарной безопасности

1. Общие требования безопасности

- 1.1. Инструкция устанавливает правила по пожарной безопасности для всех работников учреждения. Инструкция разработана в соответствии с Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03.
- 1.2. Школьное здание перед началом учебного года должно быть принято соответствующими комиссиями, в состав которых включаются работники Государственного пожарного надзора.
- 1.3. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.
- 1.4. В помещениях, предназначенных для проведения опытов (экспериментов) с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, допускается их хранение в количествах, не превышающих сменную потребность, в соответствии с нормами потребления для конкретных установок. Доставка указанных жидкостей в помещения производится в закрытой таре.
- 1.5. Допустимое (предельное) количество людей, находящихся в здании школы, не должно превышать 1176 (одной тысячи ста семидесяти шести) человек.
- 1.6. Запрещается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание, число парт (столов) в учебных классах и кабинетах.
- 1.7. С учащимися должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в образовательном учреждении.
- 1.8. К работе в образовательном учреждении допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие профессиональное обучение, медицинский осмотр, вводные инструктажи по пожарной безопасности, ГО и действиям в условиях ЧС.
- 1.9. Периодический инструктаж по пожарной безопасности проводится 1 раз в 6 месяцев. Допуск работника к самостоятельной работе производится после проведения инструктажа и проверки знаний настоящей инструкции.
- 1.10. Исполнение требований настоящей инструкции обязательно для всех работников учреждения.

1.11. За невыполнение требования данной инструкции виновные несут ответственность в дисциплинарном порядке.

2. Правила пожарной безопасности

2.1. Территория учреждения должна своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и т. п.

2.2. Дороги, подъезды и подходы к зданию, наружным пожарным лестницам должны быть всегда свободными для пожарной техники и сотрудников МЧС, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.

2.3. Запрещается:

- использовать чердак для хранения мебели и других материалов;
- загромождать мебелью, оборудованием и другими материалами выходы на наружные эвакуационные лестницы;
- устанавливать глухие решетки на окнах и приемках у окон подвалов;
- хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы. Под лестничными маршами в первом и цокольном этажах допускается устройство только помещений для узлов управления центрального отопления, водомерных узлов и электрощитовых, выгороженных перегородками из негорючих материалов;
- устраивать в тамбурах выходов хранение (в том числе временное) любого инвентаря и материалов.

2.4. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать электроаппараты и приборы, имеющие неисправности, а также эксплуатировать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными розетками;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками без подставок из негорючих материалов;
- оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, оргтехнику, телевизоры, радиоприемники и т. п.;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.

2.5. Каждый работник школы должен знать места расположения средств пожарной сигнализации, и первичных средств пожаротушения, а также уметь пользоваться ими.

2.6.. Запрещается использовать средства пожаротушения не по назначению.

2.8. Электросварочные и газосварочные работы внутри помещения проводить строго во внеурочное время в соответствии с установленными правилами пожарной безопасности. По окончании сварки (резки) проверять отсутствие источников возгорания.

3. Должностные лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности:

3.1. Комарова Е.И., и.о. директора МБОУ СОШ №3:

- Организация проведения с обучающимися занятий (бесед) по изучению соответствующих требований пожарной безопасности.
- Организация привлечения сил и средств к осуществлению мероприятий, связанных с защитой объекта, ликвидацией пожара и предупреждением его развития;
- Удаление за пределы опасной зоны всех обучающихся и работников школы в случае ЧС.

3.2 Дежурный администратор:

- Сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и информирование руководства;
- Осуществление общего руководства по тушению пожара силами работников школы первичными средствами пожаротушения;

- Встреча подразделения пожарной охраны, оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара и сообщение необходимых сведений о ЧП (очаг возгорания, количество эвакуируемых, примерные места нахождения и количество не сумевших покинуть здание школы и т.д.).
- 3.3. Учителя-предметники, проводящие урок:
- Эвакуация обучающихся из здания школы;
 - Построение обучающихся на месте сбора классов (на пришкольной спортивной площадке) и проверка личного состава класса;
 - Организация передвижения к пункту размещения детей (территория д/сада №4).
- 3.4. Дергачева М.Г., методист
- Обучение и инструктирование работников по правилам пожарной безопасности;
 - Контролирование соблюдения требований пожарной безопасности работниками школы;
 - Организация спасения людей с использованием имеющихся сил и средств;
- 3.5. Рамзина И.А., начальник АХЧ:
- Проверка включения автоматических систем противопожарной защиты;
 - Наличие и исправность средств тушения пожара.
- 3.6. Куренкова В.В., старшая медсестра:
- Обеспечение лекарственными эвакуируемых обучающихся и работников школы;
 - Оказание первой медицинской помощи пострадавшим;
- 3.7. Лебедев И.И., электрик:
- Отключение электроэнергии.
- 3.8. Григорьева В.И., заведующая производством:
- Обеспечение питьевой водой эвакуируемых обучающихся и работников школы;
 - Остановка работы системы вентиляции для предотвращения развития и распространения пожара.
- 3.9. Сахрова В.И., главный бухгалтер и Лиханова С.Г., делопроизводитель:
- Эвакуация документов и материальных ценностей.

4. Действия в случае пожара:

Лицо, заметившее возникновение пожара, обязано:

- немедленно сообщить в ближайшую пожарную часть по телефонам: 01, 101, 112;
- сообщить о происшедшем дежурному администратору или директору школы.

4.1 Встреча пожарной команды:

- Встреча вызванной пожарной команды у главных ворот (и их открытие) осуществляется дежурным администратором, или тем, кто вызвал пожарную команду. Этот человек должен проинформировать начальника пожарной команды о том, все ли люди эвакуированы и в каких помещениях еще остались.
- Встреча вызванной пожарной команды у запасных ворот (и их открытие) осуществляется библиотекарем школы, или начальником АХЧ.
- Руководитель учреждения организует эвакуацию детей и сотрудников.

4.2 Правила пользования огнетушителями марки ОП-5:

- Огнетушитель ОП-5 предназначен для тушения начинающих и небольших очагов пожаров, в том числе воспламеняющихся жидкостей.

4.3. Порядок приведения в действие огнетушителя ОП-5:

- сорвать пломбу и выдернуть чеку;
- нажать на рычаг и направить струю на основное пламя;
- приступить к тушению пожара;
- при возгорании легковоспламеняющихся жидкостей, находящихся в открытых емкостях, направлять струю пены на внутреннюю сторону борта емкости (пена, ударяясь о борт емкости, покрывает горящую поверхность), при тушении жидкостей, разлитых на поверхности, покрывать пеной всю горящую поверхность.

4. По окончании работы, перед закрытием помещений:

- 4.1. Отключить электронагревательные приборы, оргтехнику, силовую и осветительную электросеть (за исключением дежурного освещения).
- 4.2. Установить, нет ли дыма, запаха гари, горелой резины и других признаков загорания.
- 4.3. Освободить проходы и выходы, лестницы и другие пути эвакуации при пожаре.
- 4.4. Обеспечить свободный проход (подход) к средствам пожаротушения, инвентарю и средствам пожарной сигнализации.

Разработчики: методист Дергачева М.Г., начальник АХЧ Рамзина И.А.



(личная подпись)



(личная подпись)