

План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Назначение ответственных лиц за реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции	Сентябрь	Директор
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющего совета школы; - педагогических советах	Сентябрь, февраль	Администрация школы
3	Размещение на информационном стенде номера телефонов «горячей линии» администрации школы, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Постоянно	Администрация школы
4	Приведение локальных нормативно-правовых актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Администрация школы
5	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	9 декабря	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники
6	Проведение тематических классных	В течение года	Зам.директора по

6	Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, бесед на общешкольных	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
---	---	----------------	--

	родительских собраниях.		
7	Изготовление памяток для родителей	В течение года	Зам. директора по ВР
8	Встречи обучающихся старших классов с сотрудниками прокуратуры, полиции по правовой теме.	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
9	Участие обучающихся в городских, региональных конкурсах по правовой тематике	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
10	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности деятельностью МБОУ СОШ №3, качеством предоставляемых услуг	Апрель-май	Администрация школы
11	Размещение на сайте школы ежегодного публичного отчета о деятельности школы и муниципального задания с отчётом об их исполнении.	Август	Администрация школы
12	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	В течение года	Администрация школы
13	Включение в планы воспитательной работы мероприятий антикоррупционного просвещения	Август -сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
14	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Администрация школы
15	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Октябрь, апрель	Администрация школы
16	Проведение классных часов и родительских собраний на тему:	Ноябрь, март	Зам. директора по ВР, классные

	"Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"		руководители
17	Проведение консультаций работников организации с сотрудниками правоохранительных органов вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	январь	Администрация школы
18	Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Постоянно	Администрация школы